



Bank Spółdzielczy w Skawinie

TARYFA PROWIZJI I OPŁAT ZA CZYNNOŚCI BANKOWE

DLA KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH

FILIA NR 6 W BOCHNI

Obowiązuje od 10 maja 2021

Zasady pobierania opłat i prowizji bankowych

1. Niniejsza „Taryfa prowizji i opłat za czynności bankowe” zwana dalej Taryfą ma zastosowanie do usług bankowych świadczonych w Filii nr 6 Banku Spółdzielczego w Skawinie, zwanego dalej Bankiem, mieszczącej się w Bochni.
2. Bank ustala prowizje i opłaty w złotych. Kwoty prowizji naliczane są w wysokości do dwóch miejsc po przecinku.
3. Prowizje i opłaty mogą być uiszczane w formie gotówkowej w kasach Banku lub pobrane w drodze obciążenia rachunku posiadacza na podstawie umowy z Bankiem.
4. Opłaty i prowizje są naliczane i pobierane w zależności od rodzaju czynności wykonywanych przez Bank:
 - 1) w dniu, w którym Klient złożył dyspozycję wykonania usługi,
 - 2) miesięcznie,
 - 3) zgodnie z zawartą umową pomiędzy Posiadaczem rachunku a Bankiem.
5. Bank nie pobiera prowizji od:
 - 1) Wpłat gotówkowych na cele społecznie użyteczne (darowizny);
 - 2) Wpłat na poczet spłaty kredytów zaciągniętych w Banku.
6. W przypadku, gdy Taryfa określa wysokość prowizji w granicach „od”, „do” oraz „od...do” wysokość pobieranych opłat i prowizji ustalana jest indywidualnie w podanych granicach.
7. Wszelkie opłaty i prowizje pokrywa zleceniodawca transakcji, chyba że zawarte Umowy stanowią inaczej.
8. Za usługi nietypowe i nieprzewidziane w Taryfie, Bank może ustalić opłatę według rzeczywistych kosztów lub według umowy z Klientem, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania.
9. Taryfa nie jest równoznaczna z ofertą Banku. Istnienie określonej pozycji w Taryfie nie zobowiązuje Banku do sprzedaży produktu/usługi, której dotyczy.
10. Taryfa ma charakter ogólny, obowiązujący wszystkich Klientów, przy czym odmienne postanowienia mogą wynikać z umów zawieranych z Bankiem.
11. W przypadku, gdy Umowy zawarte do dnia 31.08.2016 r. odwołują się do postanowień szczególnych uchylonych regulacji Banku, w tym:
 - 1) Taryfy prowizji i opłat ponoszonych w związku z wydawaniem obsługą i funkcjonowaniem kart płatniczych;
 - 2) Taryfy prowizji i opłat za czynności dewizowenależy stosować postanowienia Taryfy prowizji i opłat za czynności bankowe odpowiadające zakresem treści tych postanowień.
12. Niniejsza regulacja ma charakter ogólny. Odmienne postanowienia mogą wynikać z indywidualnych umów zawieranych z Bankiem.

TAB.I RACHUNKI BANKOWE W PLN

Lp.	Rodzaj usługi	Stawka prowizji lub opłat
1.	Otwarcie rachunku:	
	1) Rozliczeniowego:	
	a) bieżącego	15,00 zł
	b) pomocniczego	35,00 zł
	c) dodatkowego	10,00 zł
	d) bieżącego rolników	15,00 zł
	2) lokaty terminowej	bez opłat
	3) rachunku VAT	bez opłat
	4) mieszkaniowego rachunku powierniczego ¹⁾	
	a) otwartego	wg umowy z Klientem
b) zamkniętego	wg umowy z Klientem	
c) rachunku dla poszczególnego nabywcy lokalu/domu	wg umowy z Klientem	
2.	Prowadzenie rachunku: ²⁾	
	1) bieżącego	22,00 zł / miesiąc
	2) bieżącego, dla którego aktywowano system bankowości elektronicznej eBankNet	22,00 zł / miesiąc
	3) pomocniczego	32,00 zł / miesiąc
	4) dodatkowego	32,00 zł / miesiąc
	5) bieżącego rolników ryczałtowo VAT	10,00 zł / miesiąc
	6) lokaty terminowej	bez opłat
	7) rachunku VAT	bez opłat
	8) mieszkaniowego rachunku powierniczego ¹⁾	
	a) otwartego	wg umowy z Klientem
b) zamkniętego	wg umowy z Klientem	
c) rachunku dla poszczególnego nabywcy lokalu/domu	wg umowy z Klientem	
3.	Wpłaty gotówkowe na rachunki w Banku:	
	1) na rachunki rozliczeniowe:	
	a) dokonywane przez posiadacza rachunku	0,2% min. 3,50 zł
	b) dokonywane przez osoby trzecie	0,7% min 5,00 zł
	2) na mieszkaniowe rachunki powiernicze ¹⁾	0,7% min.5.00 zł max 400 zł
3) na rachunki lokat terminowych	bez opłat	
4) dokonywane w pakietach, bez przeliczania	10,00 zł za pakiet	
4.	Wyплаты gotówkowe z rachunków:	
	1) z rachunku bieżącego	0,3%
	2) z rachunku pomocniczego	0,4%
	3) z rachunku dodatkowego	0,4%
	4) z rachunku bieżącego rolników	0,3%
	1) z mieszkaniowych rachunków powierniczych ¹⁾	
	a) realizacja dyspozycji posiadacza rachunku wypłaty środków z rachunku	0,4% max. 400 zł
	b) wypłata środków nabywcy w przypadku odstąpienia od umowy deweloperskiej lub jej rozwiązania	0,4% max. 400 zł
	5) z rachunku lokaty terminowej	bez opłat
	Uwaga: Minimalna kwota prowizji	5,00 zł
5.	Polecenia przelewu składane w placówkach Banku	
	1) za każdą dyspozycję przelewu na rachunki prowadzone w Banku (przelewy wewnętrzne)	Bez opłat
	2) za każdą dyspozycję przelewu na rachunki prowadzone w innych bankach w systemie ELIXIR :	
	a) za każdą złożoną dyspozycję z rachunków bieżących	3,50 zł
	b) za każdą złożoną dyspozycję z rachunków pomocniczych	5,00 zł
	c) za każdą złożoną dyspozycję z mieszkaniowych rachunków powierniczych (wypłata przez Nabywcę w przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy deweloperskiej) ¹⁾	5,00 zł
1) za każdą złożoną dyspozycję przelewu na rachunki prowadzone w innych bankach w systemie SORBNET	35,00 zł	
2) potwierdzenie dyspozycji z rachunku bez uprzedniej kontroli	20,00 zł	
6.	Polecenia przelewu składane w Systemie Bankowości Elektronicznej eBankNet / eCorpoNet:	
	1) za każdą dyspozycję przelewu na rachunki prowadzone w Banku (przelewy wewnętrzne)	Bez opłat
	2) za każdą dyspozycję przelewu na rachunki prowadzone w innych bankach w systemie ELIXIR	0,90 zł
	3) za każdą dyspozycję przelewu na rachunki prowadzone w innych bankach w systemie SORBNET	35,00 zł
7.	Zlecenia stałe realizowane w placówkach Banku:	
	a) opłata stała	12 zł / miesiąc
	b) realizacja przelewów	bez opłat
	c) Zlecenia stałe z tytułu spłat kredytów i pożyczek udzielonych przez Bank	bez opłat
8.	Zlecenia stałe realizowane w Systemie Bankowości Elektronicznej eBankNet / eCorpoNet:	
	1) za każdą dyspozycję przelewu na rachunki prowadzone w Banku (przelewy wewnętrzne)	Bez opłat
	2) za każdą dyspozycję przelewu na rachunki prowadzone w innych bankach	0,90 zł
9.	Polecenie zapłaty: za realizację polecenia zapłaty lub za odmowę realizacji z powodu braku środków na rachunku	1,00 zł / szt.
10.	System Bankowości Elektronicznej eBankNet:	
	1) aktywacja systemu	
	a) założenie pierwszego loginu do rachunku	bez opłat
	b) założenie każdego kolejnego loginu	54,00 zł za każdy login
	2) stała opłata miesięczna za korzystanie z systemu	bez opłat
	3) wizyta pracownika Banku w celu wdrożenia systemu i/lub szkolenia bądź interwencja serwisowa/dodatkowe szkolenie, przeprowadzone na żądanie klienta w jego siedzibie, w zależności od lokalizacji:	
	a) na terenie Skawiny,	50zł
b) poza Skawiną	100 zł	
4) hasła jednorazowe wysyłane za pomocą SMS	0,50 zł za każdy przesłany SMS ³⁾	

	5) Powiadomienie Push w aplikacji mobilnej MobileNet	Bez opłat
12.	System Bankowości Elektronicznej eCorpoNet:	
	1) aktywacja systemu	bez opłat
	2) założenie loginu	115 zł za każdy założony login
	3) szkolenie z obsługi systemu przeprowadzone na życzenie klienta przez pracownika Banku	120 zł
	4) stała opłata miesięczna za korzystanie z systemu	30 zł
13.	Usługa identyfikacji przychodzących płatności masowych	według umowy z Klientem
14.	Nadzór i kontrola przedsięwzięcia deweloperskiego ¹⁾	według umowy z Klientem

¹⁾ opłaty i prowizje obciążają dewelopera

²⁾ Klienci posiadający w Banku rachunek bieżący, którzy polecą innym osobom otwarcie takiego rachunku w Banku, jak również osoby, które na podstawie takiego polecenia otwierają rachunek, skorzystają z 50% zniżki w wysokości miesięcznej opłaty za prowadzenie rachunku w okresie trwania promocji. Promocja obowiązuje do czasu odwołania.

³⁾ opłata pobierana zbiorczo raz w miesiącu

- Uwagi:** 1. Otwarcie rachunku bankowego zobowiązuje jego posiadacza do wpłaty co najmniej 100 zł
2. Minimalna kwota: wkładu oszczędnościowego a'vista 10 zł, lokaty terminowej 100 zł

TAB.II RACHUNKI BANKOWE W WALUTACH (EUR/USD/GBP)

Lp.	Rodzaj usługi	Stawka prowizji lub opłat
1.	Otwarcie rachunku:	
	1) rozliczeniowego	Bez opłat
	2) lokaty terminowej	bez opłat
2.	Prowadzenie rachunku:	
	1) rozliczeniowego	32,00 zł / miesiąc
	2) lokaty terminowej	Bez opłat
3.	Polecenia przelewu składane w placówkach Banku	
	1) za każdą dyspozycję przelewu na rachunki prowadzone w Banku (przelewy wewnętrzne)	bez opłat
	2) za każdą dyspozycję przelewu na rachunki prowadzone w innych bankach	Zgodnie z Tabelą nr V
	3) potwierdzenie dyspozycji z rachunku bez uprzedniej kontroli	20,00 zł
4.	Polecenia przelewu składane w Systemie Bankowości Elektronicznej eBankNet / eCorpoNet:	
	1) za każdą dyspozycję przelewu na rachunki prowadzone w Banku (przelewy wewnętrzne)	Bez opłat
	2) za każdą dyspozycję przelewu na rachunki prowadzone w innych bankach	Zgodnie z Tabelą nr V
5.	Zlecenia stałe realizowane w placówkach Banku:	
	1) opłata stała	12 zł / miesiąc
	2) realizacja przelewów	2,00 zł za każdą dyspozycję
	3) Zlecenia stałe z tytułu spłat kredytów i pożyczek udzielonych przez Bank	bez opłat
6.	Zlecenia stałe realizowane w Systemie Bankowości Elektronicznej	
	1) za każdą dyspozycję przelewu na rachunki prowadzone w Banku (przelewy wewnętrzne)	Bez opłat
	2) za każdą dyspozycję przelewu na rachunki prowadzone w innych bankach	Zgodnie z Tabelą nr V
7.	Polecenie zapłaty: za realizację polecenia zapłaty lub za odmowę realizacji z powodu braku środków na rachunku	1,00 zł / szt.
8.	System Bankowości Elektronicznej eBankNet:	
	1) aktywacja systemu	
	a) założenie pierwszego loginu do rachunku	bez opłat
	b) założenie każdego kolejnego loginu	54,00 zł za każdy login
	2) stała opłata miesięczna za korzystanie z systemu	bez opłat
	3) Opłata za prowadzenie rachunku, dla którego aktywowano system :	27,00 zł / miesiąc
	4) wizyta pracownika Banku w celu wdrożenia systemu i/lub szkolenia bądź interwencja serwisowa/dodatkowe szkolenie, przeprowadzone na życzenie klienta w jego siedzibie, w zależności od lokalizacji:	
a) na terenie Skawiny,	50zł	
b) poza Skawiną	100	
	5) hasła jednorazowe wysyłane za pomocą SMS	0,50 zł za każdy SMS ¹⁾
	6) Powiadomienie Push w aplikacji mobilnej MobileNet	bez opłat
9.	System Bankowości Elektronicznej eCorpoNet:	
	1) aktywacja systemu	bez opłat
	2) założenie loginu	115 zł za każdy założony login
	3) szkolenie z obsługi systemu przeprowadzone na życzenie klienta przez pracownika Banku	120 zł
	4) stała opłata miesięczna za korzystanie z systemu	30 zł
10.	Potwierdzenie autentyczności podpisów posiadaczy rachunków walutowych dla Banków zagranicznych	100 zł

¹⁾ opłata pobierana zbiorczo raz w miesiącu.

TAB. III POZOSTAŁE OPŁATY ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW BANKOWYCH ORAZ ZA CZYNNOSCI KASOWE

Lp.	Rodzaj usługi	Stawka prowizji lub opłat
1.	Wydanie czeku gotówkowego	bez opłat
2.	Potwierdzenie czeku gotówkowego	3,00 zł
3.	Przyjęcie zgłoszenia utraty blankietów czekowych i / lub czeków (gotówkowych i rozrachunkowych)	15,00 zł
4.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków i / lub blankietów czekowych (ROR) oraz dokonanie zastrzeżenia w CBD-DZ	10,00 zł
5.	Wpłaty gotówkowe:	
	1) na rachunki prowadzone w innych bankach:	
	a) z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne	0,7% min. 6,00zł
	b) na rachunki hospicjów	bez opłat
	c) pozostałe wpłaty	0,7% min. 5,00 zł
	2) dokonywane w pakietach, bez przeliczania	10,00 zł za pakiet



	3) wpłaty bilonu	0,5% min 5,00 zł
6.	Wypłaty gotówkowe z konta „Zlecenie do wypłaty”	0,5% min 5,00 zł
7.	Wypłaty gotówkowe bez wcześniejszego zaawizowania kwot, które zgodnie z komunikatem Banku podlegają wcześniejszemu zgłoszeniu – opłata dodatkowa do opłaty określonej w poz.7 (nie dotyczy lokat)	0,2%
8.	Niepodjęcie w terminie zamówionej kwoty wypłaty gotówkowej, która zgodnie z Komunikatem Banku podlega wcześniejszemu zgłoszeniu (nie dotyczy lokat)	0,2%
9.	Dokonanie blokady środków na rachunku bankowym	20,00 zł
	Wyciąg z rachunku bankowego:	
10.	1) wyciąg za dowolny okres dostępny w systemie eBankNet / eCorpoNet (dla klientów korzystających z usługi bankowości elektronicznej)	bez opłat
	2) wyciąg miesięczny w formie papierowej wysłany listem zwykłym lub odbierany w placówce Banku:	
	a) dla Klientów nie korzystających z usługi bankowości elektronicznej eBankNet / eCorpoNet	bez opłat
	b) dla Klientów korzystających z usługi bankowości elektronicznej eBankNet / eCorpoNet	10,00 zł
	3) duplikat wyciągu miesięcznego w placówce Banku	10,00 zł za wyciąg
	4) wyciąg sporządzany częściej niż raz w miesiącu (np. dzienny/tygodniowy/dwutygodniowy), wysłany pocztą lub odbierany w placówce Banku	opłata zryczałtowana 150 zł /miesiąc
11.	Sporządzenie odpisów dowodu do wyciągu	5,00 zł za dokument
12.	Sporządzenie zestawienia transakcji płatniczych (wydruk historii rachunku) na wniosek Posiadacza rachunku:	10,00 zł za każdy rozpoczęty miesiąc
13.	Wydanie zaświadczenia na wniosek Klienta (o posiadaniu rachunku płatniczym/ saldzie / obrotach), wydanie opinii bankowej / pism o charakterze zaświadczeń dotyczących posiadanego w Banku produktu	50,00 zł
14.	Dokonanie zastrzeżenia dowodu tożsamości lub książeczki oszczędnościowej Klienta Banku w CBD-DZ	20,00 zł
15.	Sporządzenie i wysłanie zawiadomienia/monitu związanego z brakiem środków na rachunku na pokrycie opłat/prowizji	4,20 zł - za każdy monit
16.	Przyjęcie zmiany wzorów podpisów do rachunku	50,00 zł
17.	Telefoniczna informacja o stanach rachunków :	
	1) informacja na hasło	5,00 zł/miesiąc
	2) komunikat SMS	0,50 zł za każdy przesłany komunikat
18.	Wymiana banknotów i monet na inne nominały lub zniszczonych na obiegowe	
	1) przez klientów posiadających rachunki bankowe w Banku	bez opłat
	2) przez pozostałych klientów	
	a) do pięciu sztuk	Bez opłat
	b) powyżej 5 sztuk	20,00 zł
19.	Wykonanie, na zlecenie klienta, czynności niestandardowych, dotyczących przekazania środków w formie wpłaty gotówkowej, przelewu, zlecenia stałego na rachunek prowadzony w BS lub innym banku krajowym, takich jak zlecenie: anulowania transakcji, poszukiwania środków nieotrzymanych przez odbiorcę, zwrotu środków, zapytania o datę zaksięgowania środków w banku odbiorcy	25,00 zł
20.	Opłata za dojazd do Klienta, na jego wniosek, w celu dokonania czynności związanych z obsługą rachunku Klienta (np. sporządzenia dokumentu i/lub złożenia podpisu przez klienta w obecności pracownika Banku)	
	a) na terenie miejscowości, w której mieści się placówka Banku prowadząca obsługę Klienta	50zł
	b) poza miejscowością, w której mieści się placówka Banku prowadząca obsługę Klienta	100 zł
21.	Poszukiwanie rachunków – na nazwisko jednej osoby fizycznej, zlecone przez składającego zapytanie ¹⁾	50,00zł za zapytanie
22.	realizacja tytułu wykonawczego	50 zł za każdą wyegzekwowaną kwotę przekazaną na rachunek organu egzekucyjnego

1) Zapytanie nie dotyczy poszukiwania rachunku oszczędnościowej książeczki mieszkaniowej. Podana stawka uwzględnia wartość podatku VAT.

TAB. IV WYDAWANIE I OBSŁUGA KART PŁATNICZYCH

Lp.	Rodzaj usługi	Stawka prowizji lub opłat
I	KARTY DEBETOWE VISA BUSINESS DEBETOWA ¹⁾	
1.	Wydanie karty	bez opłat
2.	Opłata miesięczna za użytkowanie karty – od każdej karty wydanej do rachunku	6,00 zł ²⁾
3.	Wydanie duplikatu karty	20,00 zł
4.	Wznowienie karty	Bez opłat
5.	Transakcje bezgotówkowe	bez opłat
	Wypłaty gotówkowe:	
6.	a) we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami ³⁾	Bez opłat
	b) w pozostałych bankomatach w kraju	6,00 zł
	c) w bankomatach akceptujących kartę za granicą, od kwoty wypłaty	6,00 zł
	d) w punktach akceptujących kartę w kraju, od kwoty wypłaty	3% min. 10,00 zł
	e) w punktach akceptujących kartę za granicą, od kwoty wypłaty	3% min. 10,00 zł
	f) w placówkach Poczty Polskiej, od kwoty wypłaty	3% min. 10,00 zł
	g) poprzez usługę VISA cash back (wypłata gotówki w kasie placówki handlowo-usługowej) w Polsce	2,00 zł
7.	Sprawdzenie salda w bankomacie ⁴⁾	bez opłat
8.	Generowanie zestawienia transakcji na życzenie posiadacza rachunku za okres przez niego wskazany (w placówce)	3,00 zł
9.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek użytkownika	10,00 zł
10.	Odblokowanie telefoniczne numeru PIN na wniosek użytkownika	bez opłat
11.	Zmiana danych użytkownika karty	bez opłat
12.	Usługa awaryjnej wypłaty gotówki za granicą po utracie karty	1 000 zł
13.	Usługa awaryjnego wydania karty za granicą po utracie karty	1 500 zł
14.	Czasowa blokada i odblokowanie karty	bez opłat

¹⁾ Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku - 3% wartości transakcji, przy stosowaniu

kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego

²⁾ **Promocja** – opłata nie jest pobierana w przypadku dokonania płatności bezgotówkowych kartą na łączną kwotę minimum 2 500 zł, które zostały zaksięgowane na rachunku Klienta w danym miesiącu kalendarzowym. Promocja obowiązuje do czasu odwołania.

³⁾ lista bankomatów dostępna w placówkach i na stronie internetowej Banku BPS SA.

⁴⁾ usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę

TAB.V REALIZACJA CZYNNOŚCI W OBROTCIE DEWIZOWYM

Lp.	Rodzaj usługi	Stawka prowizji lub opłat
I PRZELEWY W WALUCIE OBCEJ		
Polecenie przelewu SEPA :		
1.	1) składane w placówkach Banku	
	a) do banków krajowych	5,00 zł
	b) do banków zagranicznych	5,00 zł
	2) składane w systemie bankowości elektronicznej eBankNet / eCorpoNet	
	a) do banków krajowych	5,00 zł
	b) do banków zagranicznych	0,90 zł
2.	Polecenie przelewu w walucie obcej (wysłane do banków krajowych w walucie innej niż PLN lub EUR) / polecenie wypłaty ¹⁾	
	1) składane w placówkach Banku	0,25% min.30 zł max 300 zł od transakcji
	2) składane w systemie bankowości elektronicznej	0,25% min.30 zł max 300 zł od transakcji
	3) polecenie przelewu w walucie obcej pomiędzy rachunkami walutowymi prowadzonymi w grupie BPS	16,00 zł
3.	Realizacja przelewu walutowego otrzymanego	
	1) z banków krajowych	Bez opłat
	2) z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie EUR	bez opłat
	3) z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie innej niż EUR	bez opłat
	4) z banków zagranicznych spoza EOG	bez opłat
4.	Dodatkowe opłaty:	
	1) Zwrot niepodjętej kwoty przekazu	0,15% min.20 zł, max 100 zł
	2) Zlecenie poszukiwania polecenia przelewu / postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Klienta ²⁾	100 + koszty banków trzecich
	3) Realizacja polecenia przelewów w trybie „pilnym” (dostępna w EUR, USD, GBP, PLN)	160,00 zł
	4) Realizacja polecenia przelewu z opcją kosztową OUR	80 zł
	5) Zmiana/ korekta/ odwołanie zrealizowanego polecenia przelewu, wykonane na zlecenie Klienta	100 zł + koszty banków trzecich
	6) Opłata za przewalutowanie (opłata od transakcji realizowanych w innej walucie niż waluta rachunku)	10,00 zł
5.	Wydanie na prośbę Klienta zaświadczenia potwierdzającego wykonanie przekazu w obrocie dewizowym	10,00 zł
II CZEKI W OBROTCIE DEWIZOWYM		
1.	Inkaso czeków	
	Uwaga: Jeśli klient przedkłada kilka czeków opłatę pobiera się od każdego czeku osobno. Niezależnie od opłaty bank zagraniczny może potrącić z kwoty czeku własną opłatę	54 zł
2.	Zwrot nieopłaconego czeku przez płatnika – opłata jest pobierana od podawcy czeku	54 zł + koszty rzeczywiste banków trzecich

¹⁾ Niezależnie od prowizji pobiera się zryczałtowane koszty banków pośredniczących określone w pkt. 4, w przypadku opcji kosztowej „OUR”.

²⁾ Opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania wyjaśniającego był błąd Banku.

UWAGA: PRZELEWY TRANSGRANICZNE WYKONYWANE SĄ ZA POŚREDNICTWEM BANKU BPS S.A.

TAB.VI UDZIELANIE KREDYTÓW I POŻYCZEK PIENIĘŻNYCH DLA KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH

Lp.	Rodzaj usługi	Stawka prowizji lub opłat
1.	Opłata za uzyskanie raportu kredytowego z BIK SA	7,00 zł za każdy raport
2.	Opłata przygotowawcza za rozpatrzenie wniosku kredytowego ¹⁾	Ustalana indywidualnie od 0%
3.	Wystawienie promesy udzielenia kredytu	Ustalana indywidualnie od 0,1 min. 200,00 zł
4.	Prowizja za udzielenie kredytu – od przyznanego kredytu:	
	1) za udzielenie/ przedłużenie na kolejny okres / podwyższenie kwoty kredytu	ustalana indywidualnie od 0,5% kwoty kredytu / przedłużenia / podwyższenia
	2) rozłożenie zadłużenia na raty (ratalna spłata zadłużenia)	prowizja negocjowana od 2% do 3% kwoty przekazanej do ratalnej spłaty zadłużenia
5.	Za dokonaną na wniosek klienta zmianę warunków umowy (za Aneks):	
	1) kredytu w rachunku bieżącym	0,5% kwoty przyznanego limitu, min. 200,00 zł
	2) pozostałych umów kredytowych na działalność gospodarczą	0,5% pozostałej do spłaty kwoty kredytu, min. 200,00 zł
	Uwaga: Prowizja nie jest pobierana, jeżeli za daną czynność została określona oddzielna opłata/prowizja	
6.	prowizja za gotowość finansową ²⁾	ustalana indywidualnie od 0%
7.	Za spłatę całości lub części kredytu przed terminem	Ustalana indywidualnie od 0,5% spłacanej kwoty
8.	Za wysłane upomnienia do dłużników i poręczycieli	40,00 zł
9.	Za wysłane pismo przedegzekucyjne do dłużników, poręczycieli	40,00 zł od osoby
10.	Wydanie zaświadczenia / opinii o kredycie na wniosek Kredytobiorcy	100 zł za zaświadczenie/opinię
11.	Za sporządzenie wniosku o wykreślenie z hipoteki	20,00 zł
12.	Sporządzenie pisemnego wyjaśnienia dokonanej oceny zdolności kredytowej na wniosek przedsiębiorcy	500 zł
13.	Za organizację konsorcjum bankowego	Ustalana indywidualnie
14.	Sporządzenie pełnomocnictwa do rachunku bankowego w Banku Spółdzielczym w Skawinie oraz do rachunków prowadzonych w innych bankach	50,00 zł od każdego pełnomocnictwa
15.	Sporządzenie umowy przelewu praw z polisy ubezpieczeniowej	50,00 zł od każdej umowy
16.	Za administrowanie zabezpieczeniem z tytułu przewłaszczenia/ zastawu na rzeczach oznaczonych co do gatunku	50,00 zł kwartalnie

¹⁾ prowizja przygotowawcza pobierana jest w dniu przyjęcia wniosku i nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia wniosku przez Bank lub rezygnacji Klienta.



TARYFA PROWIZJI I OPŁAT ZA CZYNNOŚCI BANKOWE

W przypadku udzielenia kredytu prowizja może być zaliczona na poczet prowizji za przyznanie kredytu.

- ²⁾ Prowizja naliczana jest od niewykorzystanej kwoty kredytu za dni, w których postawiona do dyspozycji Kredytobiorcy, ale niewykorzystana kwota kredytu, jest wyższa niż 20% kwoty kredytu ogółem. W przypadku kredytów spłacanych ratalnie prowizja naliczana jest od całkowitej niewykorzystanej kwoty kredytu/transzy kredytu postawionej do dyspozycji Klienta. Prowizja pobierana w okresach miesięcznych, w ostatnim dniu miesiąca kalendarzowego. Dotyczy kredytów udzielonych/przedłużonych na kolejny okres na podstawie wniosków składanych od dnia 20.01.2021 r.

TAB.VII GWARANCJE I PORĘCZENIA

Lp.	Rodzaj usługi	Stawka prowizji lub opłat
1.	Rozpatrzenie wniosku o udzielenie gwarancji, poręczenia	1% wnioskowanej kwoty, nie mniej niż 200,00 zł
2.	Udzielenie poręczenia, gwarancji	0,5% - 2,0% kwartalnie

**Zarząd Banku Spółdzielczego
w Skawinie**